

ПРИНЯТО:

протокол № 1 от 31.08 2021 г.
на заседании педагогического совета
МДОУ детский сад № 9
комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области

УТВЕРЖДЕНО:

приказом от 31.08.2021 г. № 61/09
Заведующий МДОУ детский сад № 9
комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области
Е.М. Кунцева



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 9 комбинированного вида
города Валуйки Белгородской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 комбинированного вида города Валуйки Белгородской области определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный нормативный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устав МДОУ.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее – МДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования¹.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, ре-

¹ Закон РФ «Об образовании», ст. 95.

2. Цель Программы

2.1. Цель Программы - адаптация содержания форм, методов педагогической деятельности к условиям МДОУ (особенности развития и воспитания детей, обеспечение целостной и четкой системы планирования образовательной деятельности, совершенствование работы педагогических кадров МДОУ).

3. Задачи Программы

3.1. Дать представление о практической реализации компонентов федерального государственного образовательного стандарта.

3.2. Определить содержание, объем и порядок изучения образовательной области с учетом целей, задач, специфики образовательного процесса МДОУ и контингента воспитанников.

3.3. Программа регламентирует деятельность воспитателей, специалистов и воспитанников в ходе образовательного процесса по конкретной образовательной области.

3.4. Программа:

- определяет объем и содержание образовательной деятельности, ориентированной на зону ближайшего развития каждого воспитанника;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей.

4. Технология разработки Программы

4.1. Программа разрабатывается воспитателями на основе образовательной программы в соответствии с ФГОС дошкольного образования и рабочей программы воспитания на каждую возрастную группу на один учебный год.

4.2. Программа разрабатывается специалистами МДОУ на основе образовательной программы в соответствии с ФГОС дошкольного образования и рабочей программы воспитания, по возрасту воспитанников на один учебный год в соответствии со своей специальностью.

4.3. Проектирование содержания дошкольного образования на уровне отдельной образовательной области осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением содержания образовательной области.

4.3. Допускается разработка Программы творческой группой педагогов МДОУ. Данное решение должно быть принято коллегиально на педагогическом совете и утверждено приказом заведующего МДОУ.

5. Структура Программы

5.1. Структура рабочей программы **воспитателей** является формой отражающей внутреннюю логику организации образовательного процесса, и включает в себя следующие элементы:

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации Программы

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

2 Планируемые результаты реализации Программы

II Содержательный раздел

1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в 5 образовательных областях
2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.
3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы
4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
5. Способы и направления поддержки детской инициативы
6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
7. Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы
2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания
3. Распорядок и/ или режим дня
4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
5. Календарный учебный график
6. Учебный план

IV Дополнительный раздел.

5.2. Структура рабочей программы учителя – логопеда

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка
 - 1.1. Цели и задачи реализации Программы
 - 1.2. Принципы и подходы к формированию Программы
 - 1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста
2. Планируемые результаты реализации Программы

II Содержательный раздел

1. Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка по образовательной области «Речевое развитие»
2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.
3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы
4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
5. Способы и направления поддержки детской инициативы
6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
7. Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы

2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания
3. Распорядок и/ или режим дня
4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

5 Календарный учебный график

6 Учебный план

IV Дополнительный раздел.

5.3. Структура рабочей программы учителя – дефектолога

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации Программы

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

2 Планируемые результаты реализации Программы

II Содержательный раздел

1. Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка по образовательной области «Познавательное развитие»

2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.

3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы

4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик

5 Способы и направления поддержки детской инициативы

6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

7 Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы

2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания

3. Распорядок и/ или режим дня

4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

5 Календарный учебный график

6 Учебный план

IV Дополнительный раздел.

5.4. Структура рабочей программы музыкального руководителя

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации Программы

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

2 Планируемые результаты реализации Программы

II Содержательный раздел

1. Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка по образовательной области «Художественно - эстетическое развитие»
2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.
3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы
4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
- 5 Способы и направления поддержки детской инициативы
6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
7. Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы
2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания
3. Распорядок и/ или режим дня
4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
- 5 Календарный учебный график
- 6 Учебный план

IV Дополнительный раздел.

5.5. Структура рабочей программы педагога – психолога

1. Пояснительная записка
2. Возрастные особенности и новообразования дошкольного детства
 - 2.1. Психологические особенности детей с ОВЗ (ТНР)
 - 2.2. Особенности психического развития детей с РАС
3. Цели и задачи образовательной деятельности
4. Технология организации образовательной деятельности
5. Система организации образовательной деятельности
 - 5.1. Психологическая диагностика
 - 5.2. Психологическая коррекция и развитие
 - 5.3. Психологическое просвещение
 - 5.4. Психологическая профилактика
 - 5.5. Психологическое консультирование
 - 5.6. Содержание деятельности педагога-психолога в рамках психолого – педагогической службы ДОУ
 - 5.7. Организационно-методическая деятельность
 - 5.8. Взаимодействие педагога-психолога с участниками образовательных отношений
 - 5.9. Психолого-педагогическое сопровождение коррекционной работы ДОУ
 - 5.10. Психолого-педагогическое обследование детей
 - 5.11. Основные направления коррекционной работы по освоению образовательных областей

6. Прогнозируемые результаты психолого-педагогического сопровождения в МДОУ № 9

7. Система оценки результата образовательной деятельности

8. Режим работы

8.1. Материально-техническое оснащение

8.2. Программно-методическое обеспечение

5.6. Структура рабочей программы воспитателя (с правом преподавания английского языка)

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации Программы

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

2. Планируемые результаты реализации Программы

II Содержательный раздел

1. Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка по образовательной области «Социально - коммуникативное развитие»

2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.

3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы

4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик

5. Способы и направления поддержки детской инициативы

6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников

7. Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы

2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания

3. Распорядок и/ или режим дня

4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды

5. Календарный учебный график

6. Учебный план

IV Дополнительный раздел.

5.7. Структура рабочей программы тьютора

I Целевой раздел

1. Пояснительная записка

1.1. Цели и задачи реализации Программы

1.2. Принципы и подходы к формированию Программы

1.3. Значимые характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста

- 2 Планируемые результаты реализации Программы
- II Содержательный раздел
 1. Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в 5 образовательных областях
 2. Содержание воспитательной работы по направлениям воспитания.
 3. Вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы
 4. Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик
 - 5 Способы и направления поддержки детской инициативы
 6. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников
 - 7 Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов

III Организационный раздел

1. Материально –техническое обеспечение Программы
2. Общие требования к условиям реализации программы воспитания
3. Распорядок и/ или режим дня
4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
- 5 Календарный учебный график
- 6 Учебный план

IV Дополнительный раздел.

6. Требования к содержанию Программы

6.1. Рабочая программа должна быть оформлена на одной стороне листа бумаги формата А4 по ГОСТ 9327-60. Текст следует печатать с использованием шрифта Times New Roman шрифт 14 (в таблицах допускается уменьшения размера шрифта 12), соблюдая следующие размеры полей: левое - 20 мм, правое - 15 мм, верхнее - 15 мм, нижнее -15 мм. Нумерация страниц: арабские цифры (1, 2, 3), сквозная, выравнивание по правому нижнему краю страницы, титульной странице присваивается номер 1, но не печатается, также как и листы приложения. На каждой странице вверху листа устанавливается колонтитул, в котором указывается полное названия МДОУ в соответствии с Уставом.

6.2. Программа пронумеровывается постранично, прошнуровывается и скрепляется подписью заведующего Учреждением и печатью Учреждения

7. Рассмотрение и утверждение Программы

7.1. Программа рассматривается на педагогическом совете МДОУ.

7.2. Программа разрабатывается и рекомендуется к реализации до конца учебного года в указанной возрастной группе.

7.3. Утверждение Программы заведующим МДОУ осуществляется до 01 сентября текущего учебного года.

7.4. Оригинал Программы утвержденный заведующим МДОУ и электронный вариант, находятся у старшего воспитателя. В течение учебного года

старший воспитатель осуществляет должностной контроль за реализацией Программы.

7.6. Копии Программ находятся на руках педагогов.

7.7. Программа хранится 3 года после истечения срока ее действия.

8. Изменения и дополнения в Программе

8.1. Программа является документом, отражающим процесс развития МДОУ. Она может изменяться, дополняться, но воспитанники, начавшие образовательную деятельность по Программе должны завершить образование по данной Программе в указанной возрастной группе.

8.2. Основания для внесения изменений:

- предложения педагогов по результатам работы в текущем учебном году; обновление списка литературы;
- предложения педагогического совета, администрации МДОУ.

8.4. Изменения и дополнение вносятся в Программу в виде вкладыша «Дополнения к Программе». При накоплении большого количества изменений Программа корректируется в соответствии с накопленным материалом.